

研修計画書 ①

対象職種) 99 その他従事者 (工事総合監理者)

区分	1年目	2年目	3年目	4年目以降
入職時等基礎的訓練	①派遣先等での就業態度マナー ②当社就業規則による基本的な勤務態度上の周知 ③労働者派遣法の基本知識の修得 → 上記合計時間：4時間	—	—	—
職能別訓練	①電気・建築・土木等工事に関する基礎知識 ②電気・建築・土木等の技術的な知識習得 → 上記合計時間：8時間	①現場における建設関係の資格の取得のための研修(技能講習) ・作業主任者(玉掛け) ・足場組立(玉掛け) ・車輻系建設機械運転 等 ※主に外部教育機関への依頼 → 上記合計時間：8時間以上	①現場における建設関係の資格の取得のための研修) ・土木施工管理技士2級 ・建築施工管理技士2級 ※主に外部教育機関への依頼 → 上記合計時間：16時間以上	①現場における建設関係の資格の取得のための研修) ・土木施工管理技士1級 ・建築施工管理技士1級 ※主に外部教育機関への依頼 → 上記合計時間：24時間以上
階層別訓練	—	—	—	入社4年目以上の者対象) ①新人教育への心得修得 ②管理職としての心得修得 ③部下に対しての日常業務管理(OJT)の方法の修得 → 上記合計時間：4時間

研修計画書 ②

株式会社扶桑

対象職種) 25 一般事務従事者

区分	1年目	2年目	3年目	4年目以降
入職時等基礎的訓練	①派遣先等での就業態度マナー ②当社就業規則による基本的な勤務態度上の周知 ③労働者派遣法の基本知識の修得 → 上記合計時間：4時間	—	—	—
職能別訓練	①一般事務職に必要な基礎的知識の修得（ワード・エクセル等のパソコンソフト修得の初級講習） ②経理事務・営業事務等に必要な資格の取得のための研修 ※主に外部教育機関への依頼 → 上記合計時間：8時間	①経理事務・営業事務等に必要な資格の取得のための研修（簿記2級・税務会計検定・経理事務士等） ※主に外部教育機関への依頼 → 上記合計時間：8時間以上	①経理事務・営業事務等に必要な資格の取得のための研修（簿記1級・経理事務士・税務会計検定等） ②労働基準法等の労働関係法令の修得 ※主に外部教育機関への依頼 → 上記合計時間：12時間以上	①自己啓発支援として「メンタルヘルス・マネジメント」等の検定 ※主に外部教育機関への依頼 → 上記合計時間：8時間以上
階層別訓練	—	—	—	入社4年目以上の者対象） リーダー研修として ①新人教育対しての心得修得 ②リーダーとしての役割・責任 ③部下に対してのコーチングの基本方法 → 上記合計時間：4時間

以上

研修計画書 ③

対象職種) 99 その他従事者 (放射線検査管理者)

区分	1年目	2年目	3年目	4年目以降
入職時等基礎的訓練	①派遣先等での就業態度マナー ②当社就業規則による基本的な勤務態度上の周知 ③労働者派遣法の基本知識の修得 → 上記合計時間：4時間	—	—	—
職能別訓練	①放射線に対する安全管理の基本基礎知識 ②放射線の管理・検査等の技術的な知識習得 ③現場における資格の取得のための研修 (第1種放射線取扱主任者試験/資格講習含む) ※主に外部教育機関への依頼 → 上記合計時間：24時間以上	①現場における資格の取得のための研修 (第2種放射線取扱主任者試験/資格講習含む) ※主に外部教育機関への依頼 → 上記合計時間：24時間以上	①現場における資格の取得のための研修 (第3種放射線取扱主任者資格講習) ※主に外部教育機関への依頼 → 上記合計時間：8時間以上	①現場における資格の取得のための研修 (放射線取扱主任者に対する定期講習) ②自己啓発支援として「作業環境測定士」等の補足資格の取得の支援等 → 上記合計時間：16時間以上
階層別訓練	—	—	—	入社4年目以上の者対象) ①新人教育への心得修得 ②管理職としての心得修得 ③部下に対しての日常業務管理 (OJT) の方法の修得 → 上記合計時間：4時間以上